

Hinweise zur formalen Gestaltung von Manuskripten für die Vestische Zeitschrift

Allgemein: Bitte belassen Sie Ihren gesamten Text in unformatiertem Zustand (kein Blocksatz, keine Wort- oder Silbentrennung, keine besonderen Absatzformate, kein spezielles Seitenlayout, keine Sonderschriften). Bitte verwenden Sie die reformierte Rechtschreibung.

Textteil: Wörtliche Zitate aus Quellen: *kursiv* (ohne Anführungszeichen !). Anmerkungsnummern ^{hochgestellt}; Satzzeichen (Punkt, Komma) immer vor der ^{hochgestellten} Anmerkungsnummer.

Fußnoten:

- a) bei Monographien: Name, Vorname (ausgeschrieben): Titel, Aufl., Ort, Jahr, Seitenangabe (von – bis, nicht: Seitenzahl ff.);
- b) bei Zeitschriftenaufsatz: Name, Vorname (ausgeschrieben), Titel, in: Name der Zeitschrift, Bandzahl (in arabischen Ziffern), Jahr (in runden Klammern), Seitenangaben (von – bis);
- c) Rückverweise auf bereits zitierte Titel: Name (ohne Vornamen), Kurztitel (wie Anm. ##), Seitenangabe (von – bis); nicht: *siehe oben, s.o. oder a.a.O. !*

Manuskripte, die geschichtswissenschaftlichen Charakter aufweisen und sich thematisch eindeutig auf die Emscher-Lippe-Region beziehen sollten, bitte auf CD-ROM und als Papierausdruck per Post an:

Stadt- und Vestisches Archiv Recklinghausen
z. Hd. Dr. Matthias Kordes
Hohenzollernstraße 12
45659 Recklinghausen